



Via Dante Alighieri 74 - 42033 Marola (RE)  
Codice Fiscale: 91004440359 - P. Iva 01464900354  
Tel. e Fax 0522 81.32.53 - info@marola.it  
www.marola.it - www.festadellacastagna.eu

*Vivi Marola tutto l'anno!*

## FIERA DI SAN ROCCO MODULO DI RICHIESTA ISCRIZIONE "ARTE-INGEGNO"

Il sottoscritto : \_\_\_\_\_

nato a: \_\_\_\_\_ il: \_\_\_\_\_

residente a: \_\_\_\_\_ Via: \_\_\_\_\_ n°: \_\_\_\_\_ CAP: \_\_\_\_\_

tel.: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

C. Fiscale: | | | | | | | | | | | | | | | | | |

intende esporre i seguenti prodotti: \_\_\_\_\_

Consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità degli atti e l'uso di falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle speciali leggi in materia.

### DICHIARA

Di esporre e vendere oggetti di propria creazione, intesi come opere dell'ingegno creativo, senza necessità di autorizzazione amministrativa ai sensi del Decreto Legislativo del 31 marzo 1998, n° 114 (punto: 2, lettera: h) e successive modifiche e integrazioni.

### CHIEDE

di essere ammesso quale espositore alla Fiera di San Rocco per le giornate 15 e 16 Agosto.

in base al regolamento ricevuto in allegato (All. A) che dichiaro di aver letto e compreso e che invio firmato per accettazione.

Letto, confermato e scritto.

Data: \_\_\_\_\_ in fede: \_\_\_\_\_  
*(firma per esteso e leggibile)*

N.B. Il mancato invio del regolamento e degli allegati, firmati per accettazione comporta il rifiuto della richiesta di partecipazione

### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del DGPR autorizzo l'Associazione Turistica ProMarola al trattamento dei miei dati personali per la partecipazione alla manifestazione in oggetto (Informativa Privacy nel regolamento di partecipazione).

Acconsento  Non acconsento inoltre all'utilizzo del mio indirizzo mail per l'iscrizione alla newsletter dell'associazione turistica Pro Marola per essere aggiornato sulle manifestazioni ed eventi da questa organizzate.

I dati sono trattati esclusivamente da personale regolarmente autorizzato ed istruito al trattamento oppure da eventuali soggetti preposti alla manutenzione della piattaforma web o all'invio delle newsletter (nominati in tal caso responsabili esterni). I dati non saranno diffusi o trasferiti in paesi extra-UE. I dati sono conservati fino all'eventuale "dis-iscrizione", liberamente effettuabile in qualsiasi momento.

Data: \_\_\_\_\_ in fede: \_\_\_\_\_  
*(firma per esteso e leggibile)*



Via Dante Alighieri 74 - 42033 Marola (RE)  
Codice Fiscale: 91004440359 - P. Iva 01464900354  
Tel. e Fax 0522 81.32.53 - info@marola.it  
www.marola.it - www.festadellacastagna.eu

*Vivi Marola tutto l'anno!*

All. A

## Regolamento Partecipazione alla Fiera di San Rocco 15-16 agosto

### 1. ORGANIZZAZIONE, LUOGO E DATA

"Fiera di San Rocco" è organizzata dalla Associazione turistica Pro Marola aps. La manifestazione prevede l'occupazione del suolo pubblico di: Piazza Giovanni da Marola e Piazza Ludovico Ariosto in località Marola di Carpineti (RE). La Fiera si svolge nelle giornate del 15 e 16 agosto di ogni anno.

### 2. ORARI DI APERTURA E CHIUSURA

Gli spazi espositivi saranno a disposizione degli espositori per lo scarico della merce il giorno che si svolge la manifestazione dalle ore 7.00 alle ore 9.00. Terminato l'allestimento dello stand i mezzi dovranno essere rimossi dallo spazio espositivo ed in ogni caso dopo le ore 9,00 e fino alle ore 18,30 non sarà in alcun modo possibile entrare o uscire con i mezzi dall'area espositiva. Gli spazi espositivi non occupati entro le 8.30 dello stesso giorno saranno rimessi a disposizione di Associazione Turistica Pro Marola che salvo e impregiudicato ogni suo diritto, considererà l'espositore rinunciario, senza diritto ad alcun rimborso a qualsiasi titolo, riservandosi contestualmente la facoltà di procedere alla riassegnazione. La chiusura della manifestazione avverrà alle 18,30 dello stesso giorno e il disallestimento degli spazi dovrà essere effettuato lo stesso giorno a partire da tale orario. **È VIETATO RITIRARE LA MERCE PRIMA DELLE ORE 18.30**

### 3. ARTICOLI e SOGGETTI AMMESSI

Nella piazza Giovanni da Marola saranno ammessi fino ad esaurimento degli spazi a disposizione: **A) IMPRENDITORI AGRICOLI LOCALI** che esercitano una delle attività di coltivazione del fondo, selvicoltura, allevamento di animali, attività connesse. (che espongono e vendono direttamente con o senza certificazione biologica, ed è finalizzato a promuovere e valorizzare i prodotti tipici del territorio); **B) OPERATORI DEL SETTORE ALIMENTARE** solo ed esclusivamente coloro che vendono prodotti tipici come ad esempio: miele, liquori e marmellate, prodotti del sottobosco, funghi, tartufi, e loro derivati; formaggio parmigiano reggiano, pecorino, caprino e loro derivati; salumi nostrani; aceto balsamico; vini doc dell'Emilia; **C) ARTIGIANI** che realizzano prodotti in legno, pietra, ferro e loro derivati, nonché dell'arte bianca; **ARTISTI** che espongono o vendono le proprie opere d'arte, nonché quelle dell'ingegno a carattere creativo, comprese le proprie pubblicazioni di natura scientifica od informativa, realizzate anche mediante supporto informatico; **D) OPERATORI** autorizzati ad esercitare il commercio su aree pubbliche del settore **NON ALIMENTARE**; E) **Operatori su Area Pubblica** muniti di regolare autorizzazione del settore alimentare che offrono in vendita dolci vari e frutta secca.

Il numero complessivo dei posteggi disponibili per gli espositori è: n. 7 di dimensione 3 x 3 per i soggetti rientranti nei punti A), B), C); n. 10 di dimensione massima 9 x 5 per quelli rientranti nel punto D) ed E).

### 4. ISCRIZIONI

La Domanda di Iscrizione dovrà pervenire ad "Associazione Turistica Pro Marola aps" Via Dante Alighieri n. 74 Marola di Carpineti (RE) via posta, via e mail all'indirizzo mercatini@marola.it, o via pec all'indirizzo promarola@pec.it, indicando, per gli operatori professionali, l'autorizzazione al commercio su aree pubbliche, la data di iscrizione nel registro imprese della CCIAA e copia del durr in corso di validità. Le iscrizioni sono aperte a partire dal **10 al 25 luglio**. Associazione Turistica Pro Marola valuterà le domande di partecipazione pervenute, sulla base dei seguenti criteri: la presenza a tutte le giornate di festa, la partecipazione alla precedente edizione, e il momento di ricezione della richiesta di iscrizione. Coloro che faranno espressamente richiesta di partecipare a solo una delle giornate, saranno messi in lista di attesa e la loro domanda verrà presa in considerazione qualora rimanessero spazi liberi.

Le domande pervenute prima del 10 luglio non saranno prese in considerazione, mentre quelle pervenute dopo il 25 luglio saranno accettate solo nel caso di disponibilità di spazi.

Dal 26 luglio arriverà una comunicazione dell'accettazione o meno dell'iscrizione. Con la presentazione della Domanda di partecipazione, regolarmente firmata, il partecipante accetta incondizionatamente le norme del presente regolamento.

### 5. COSTO DI ADESIONE

Il costo di adesione è regolato nel modo seguente:

- Per i partecipanti inclusi alle precedenti lett. a), b) e d) è previsto il pagamento di una quota di iscrizione di € 50,00 (cinquanta/00) iva inclusa;
- Per i partecipanti alla manifestazione fieristica inclusi alla precedente lett. a) e c) è previsto il pagamento di una quota di iscrizione di € 10,00 (dieci/00) concepita come contribuzione ai costi sostenuti dall'Associazione per lo svolgimento della manifestazione.

**Il costo di adesione dovrà essere versato entro il 31 luglio a titolo di conferma in contanti direttamente agli organizzatori o con bonifico bancario sul conto corrente IT19 08509 66250 022010001519.**

### 6. ANNULLAMENTO DELLA PRENOTAZIONE

La Direzione si riserva di accettare l'annullamento della prenotazione non oltre 15 giorni dall'inizio della manifestazione per giustificati motivi. In caso di annullamento della prenotazione Associazione Turistica Pro Marola si riserva la facoltà di procedere all'assegnazione dello spazio ad altro partecipante. Le quote eventualmente già versate non verranno rimborsate.

E' vietata la cessione, anche a titolo gratuito, totale o parziale del posto assegnato.

### 7. ASSEGNAZIONE STAND

Ogni Espositore deve essere completamente autosufficiente e munito di gazebo, (le dimensioni devono essere comunicate all'atto dell'iscrizione), tavolo o banco espositivo, sedie per sé e per eventuali collaboratori, e prolunga per collegarsi al nostro impianto esterno. L'assegnazione degli spazi espositivi viene decisa dall'Associazione Turistica Pro Marola tenuto conto dell'interesse generale dell'esposizione, della partecipazione a tutte le giornate di festa e dalla priorità di ricezione della domanda di partecipazione.

### 8. RESPONSABILITÀ E OBBLIGHI DELL'ESPOSITORE - DIVIETI

L'espositore è garante e responsabile in proprio dell'autenticità e provenienza dei prodotti e degli oggetti esposti, secondo le leggi vigenti, sollevando Associazione Turistica Pro Marola da qualsiasi responsabilità di errore di giudizio o di fatto o per ogni azione intrapresa in buona fede o per ogni altro motivo. L'espositore autorizza ad effettuare riprese fotografiche, cinematografiche, televisive, ecc. ed autorizza altresì la divulgazione delle riprese di cui sopra. A tal fine l'espositore dichiara di avere disponibilità di tutti gli oggetti esposti e dei diritti connessi, sollevando Associazione Turistica Pro Marola da ogni responsabilità e onere. L'espositore si impegna a rispettare, senza riserve e condizioni di sorta, tutte le norme contenute nel presente regolamento.

Associazione Turistica Pro Marola si riserva di escludere dalla partecipazione alla manifestazione e di chiedere immediatamente lo stand a tutti coloro che trasgrediranno le norme sopraindicate, senza per questo rimborsare la somma versata e/o indennizzare a qualsiasi titolo, fatto salvo ogni maggior danno per Associazione Turistica Pro Marola. Si fa inoltre tassativo divieto al partecipante di: - cedere o subaffittare lo stand ad altri o sostituire, anche a titolo gratuito, altri a sé nello stand assegnato; - realizzare allestimenti o lavori non autorizzati espressamente, o vietati dal presente regolamento; - esporre anche all'interno degli stand mezzi di comunicazione riguardanti concorsi indetti da enti, organizzazioni, quotidiani, settimanali o riviste specializzate o comunque messaggi non strettamente collegati a quanto esposto e in genere di usare forme di propaganda che danneggino, a giudizio di Associazione Turistica Pro Marola, gli altri espositori, della manifestazione. - esporre e vendere oggetti usati e comunque non conformi a quanto indicato nella domanda di iscrizione. A tale proposito l'Associazione Turistica Pro Marola ha la facoltà di escludere gli Espositori non conformi al presente regolamento o che si presenteranno con un gazebo di dimensioni diverse da quelle ammesse dal regolamento.

**I partecipanti si assumono l'onere di lasciare, al termine della giornata, il posteggio libero da rifiuti.**

### 9. DISPOSIZIONI TECNICHE ESECUTIVE

Associazione Turistica Pro Marola, si riserva di stabilire, a mezzo della propria segreteria, norme e disposizioni giudicate opportune a meglio regolare la manifestazione ed i servizi inerenti. Tali norme e disposizioni avranno valore equivalente al presente regolamento ed avranno, perciò, pari carattere di obbligatorietà.

### 10. SICUREZZA

Gli espositori sono tenuti alla più scrupolosa osservanza dell'intero sistema normativo vigente, in materia di tutela della salute e dell'integrità fisica dei lavoratori, nell'arco dell'intera attività fieristica e cioè: allestimento dello stand, gestione del proprio spazio, smontaggio dello stand e ogni altra attività connessa.

In merito alle misure **anti COVID-19**, gli espositori sono tenuti ad osservare quanto stabilito dal legislatore nazionale e dalle misure introdotte dalla regione Emilia Romagna ed eventualmente dal Comune di Carpineti. A titolo meramente esemplificativo, ma non esaustivo, gli espositori dovranno provvedere a: - pulizia e igienizzazione quotidiana delle attrezzature prima dell'avvio delle operazioni di vendita; - uso delle mascherine, mentre l'uso dei guanti può essere sostituito da una igienizzazione frequente delle mani;

- messa a disposizione della clientela di prodotti igienizzanti per le mani in ogni banco nel caso di acquisti con scelta in autonomia e manipolazione del prodotto da parte del cliente; In caso di vendita di abbigliamento: dovranno essere messi a disposizione della clientela guanti monouso da utilizzare obbligatoriamente per scegliere in autonomia, toccandola, la merce. - rispetto del distanziamento interpersonale di almeno un metro, anche dagli altri operatori nelle operazioni di carico e scarico; - adottare idonee misure per garantire il distanziamento interpersonale ed evitare assembramenti anche all'accesso ai singoli stand-banchi quali, a titolo esemplificativo: il posizionamento di segnaletica (orizzontale e/o verticale) nelle zone prossimali ai singoli stand-banchi;

Gli espositori, inoltre, garantiscono, con l'accettazione del regolamento generale la conformità alla normativa vigente dell'allestimento dello stand e di ogni impianto ivi contenuto.

### 11. MANCATO SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE

Qualora la manifestazione venisse sospesa o spostata per causa di forza maggiore il rimborso è dovuto ai partecipanti. Qualora, invece, la manifestazione venisse sospesa dopo la data di apertura nessun rimborso è dovuto all'espositore se la sospensione avviene per cause di forza maggiore non dipendenti dalla volontà degli organizzatori.

### 12. ESCLUSIONE DI RESPONSABILITÀ DI ASSOCIAZIONE TURISTICA PRO MAROLA

L'Associazione Turistica Pro Marola declina ogni tipo di responsabilità sugli oggetti esposti per furti, danni, ammanchi e per qualsiasi incidente dovesse accadere a persone, animali e/o cose prima, durante e dopo lo svolgimento della festa.

L'Associazione Turistica Pro Marola, pur predisponendo tutto quanto in suo potere per evitare incidenti o sinistri di sorta, è - a termini del presente regolamento, espressamente accettato dai partecipanti, - indenne da ogni e qualsiasi responsabilità per danni subiti o arrecati dall'espositore. L'espositore, come da dichiarazione presente nella scheda di adesione, si impegna a leggere attentamente gli articoli del presente regolamento sottoscritti e ad approvarli espressamente: n.2 Orari di apertura e chiusura; n. 3 Idoneità alla partecipazione/articoli ammessi; n. 4 Iscrizione; n. 5 Costo di adesione; n. 6 Annullamento della prenotazione; n. 7 Assegnazione Stand; n. 8 Responsabilità dell'espositore/divieti; n. 9 Disposizioni tecniche esecutive; n. 10 Sicurezza; n. 11 Mancato svolgimento della manifestazione; n. 12 Esclusione di responsabilità di Associazione Turistica Pro Marola

### 13. PRIVACY

Ai sensi del GDPR (Regolamento UE 2016/679) informiamo che Titolare del trattamento è la Pro Loco di Marola, con sede in Marola di Carpineti in Via Dante Alighieri n. 74, info@marola.it. I dati conferiti saranno trattati nel rispetto del GDPR garantendo la riservatezza e la protezione dei dati raccolti. Il conferimento dei dati è necessario per l'iscrizione alla manifestazione fieristica. Si informa che: il trattamento sarà svolto manualmente e anche mediante strumenti elettronici; Il trattamento sarà svolto dal Titolare del Trattamento e/o dai soggetti da lui incaricati. Si ha il diritto di ottenere senza ritardo la conferma dell'esistenza dei dati personali che lo riguardano, la comunicazione in forma intelligibile dei medesimi e della loro origine. Inoltre, il richiedente ha il diritto di accesso ai dati, di chiederne la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento, di opporsi al trattamento e di revocare il consenso, in qualsiasi momento.

Data: \_\_\_\_\_ per accettazione: \_\_\_\_\_